

Plan de rendición de cuentas de Control local y plantilla anual de actualización (LCAP)

[Addendum](#): Instrucciones generales y requisitos reglamentarios.

[Apéndice A](#): Cálculo de tasa de prioridades 5 y 6

[Apéndice B](#): Preguntas orientadoras: utilizar como pide (no límites)

[LCFF rúbricas de evaluación](#): Datos esenciales para apoyar la terminación de este LCAP. Por favor analizar el conjunto de datos completo de LEA; también se proporcionan enlaces específicos a las rúbricas dentro de la plantilla.

LEA nombre	Escuela primaria		
Título y nombre de contacto	Virginia Stewart, Director Ejecutivo	Correo electrónico y teléfono	vstewart@tracylc.net 209-831-5240

Resumen de plan 2017-20

LA HISTORIA

Describir brevemente los estudiantes y comunidad y cómo les sirve la LEA.

Escuela primaria es un programa de cinco años de-(six, if attending TK) que proporciona cuatro modelos de organización del aula: Kinder transición fase inicial (Kinder), fase uno (grados 1 y 2) y dos de fase (grados 3 y 4). El programa de instrucción se centra en un ajuste multiedades fases uno y dos. Jardín de infantes no es multiaged debido a la gran variedad de experiencias de vida que estos estudiantes tienen al ingresar a la escuela. Por el enfoque multiedades, el programa educativo está diseñado con un plan de estudios ciclo en cada fase de dos años. El programa de instrucción también se centra en el desarrollo de resultados amplia escolares en cada uno de los grados. Se espera que todos los estudiantes salir de la escuela primaria demostrando las siguientes características:

Ciudadanía educada
Trabajadores productivos
Individuos orgullosos
Colaboradores positivas

PUNTOS DESTACADOS DE LA LCAP

Identificar y resumir brevemente las características principales de LCAP este año.

Escuela primaria se centrará en la justicia restaurativa como una manera para reducir problemas de comportamiento y corregir el comportamiento de los estudiantes.

El personal desarrollará mapas de currículo y recursos para reflejar los estándares del estado y a las necesidades de los estudiantes en la por debajo y por encima del nivel de grado en cada fase.

Maestros se centrarán sobre el uso de tiempos de práctica independiente en el aula más eficazmente para garantizar un mayor refuerzo de habilidades y la capacidad de aprendizaje independiente.

REVISIÓN DE RENDIMIENTO

Basado en una revisión de desempeño en los indicadores de estado e indicadores de desempeño locales incluidos en la LCFF rúbricas de evaluación, el progreso hacia los objetivos de la LCAP, herramientas de autoevaluación local, entrada de actores u otra información, qué progreso es LEA ¿más orgullosos y cómo la LEA piensa mantener o construir sobre ese éxito? Esto puede incluir identificar cualquier ejemplos específicos de cómo más allá de los aumentos o mejoras en servicios para estudiantes de bajos recursos, los estudiantes de inglés y jóvenes han llevado a mejorar el rendimiento de estas estudiantes.

MAYOR PROGRESO

El Coordinador trabaja con los alumnos en el aula para ayudar a apoyar el aprendizaje.

Hemos implementado un club de estudio después de clases para los estudiantes obtener ayuda del profesor.

Tenemos niveles de pequeños grupos en el aula para ayudar a estudiantes a ganar en el nivel de instrucción correspondiente.

Estos pasos han asegurado un mayor progreso de los estudiantes. Es evidente que un gran número de ELs se reclasifica cada año escolar.

En cuanto a las rúbricas de evaluación de la LCFF, identificar cualquier indicador de estado o el indicador de rendimiento local para que el rendimiento general fue en la categoría de performance "Rojo" o "Naranja" o que la LEA recibió una calificación "No cumple" o "No se reunieron para dos o más años". Además, identificar las áreas que la LEA ha determinado necesitan una mejoría significativa basada en el informe sobre indicadores locales de desempeño u otros indicadores locales. ¿Qué pasos es LEA planificación a dirección estas áreas con la mayor necesitan de mejora?

MAYORES NECESIDADES DE

Es alarmante para nosotros, el número de suspensiones para primaria. Sentíamos que necesitábamos para comenzar a utilizar un enfoque de justicia restaurativa para evitar enviar estudiantes caseros por conducta inapropiada.

Por supuesto, continuamos a tener mayoría estudiante satisfaciendo o superando los estándares del estado.

Refiriéndose a las rúbricas de evaluación de la LCFF, identificar cualquier indicador de estado para que el desempeño de cualquier estudiante grupo era niveles de desempeño de dos o más abajo el

"rendimiento de todos los estudiantes". ¿Qué pasos está la LEA planea tomar para abordar estas brechas de rendimiento?

BRECHAS DE DESEMPEÑO

Los estudiantes EL realizan por debajo del nivel en artes del idioma inglés para 4° grado y 3rd.

Habrà más apoyo de la Coordinadora EL con estrategias específicas que los docentes pueden utilizar en el aula. Maestros se hará conscientes de las necesidades de cada uno de estos estudiantes para atender mejor sus necesidades.

AUMENTO O MEJORA DE SERVICIOS

Si no previamente tratados, identificar las formas más importantes de dos o tres que LEA será aumentar o mejorar los servicios para jóvenes, estudiantes de bajos ingresos y estudiantes de inglés.

Los estudiantes cuenta parecen desempeñarse bien en matemáticas en los grados 3 y 4 pero proseguirán para fundaciones matemáticas fuerte para estos estudiantes. Los estudiantes se agrupan para matemáticas en grupos de aprendizaje pequeño y usan una variedad de tecnología para reforzar sus habilidades durante la época independiente.

RESUMEN DE PRESUPUESTO

Completa la siguiente tabla. Autoridades educativas locales pueden incluir información adicional o más detallada, incluyendo gráficos.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Presupuesto del Fondo General total gastos año LCAP	\$2,815,903.00
Total de los fondos presupuestados para que acciones/servicios previstos cumplir los objetivos en la LCAP para LCAP año	\$ 124.009

La LCAP pretende ser una herramienta de planificación integral pero no puede describir todos gastos generales del presupuesto de fondo. Describir brevemente alguno de los gastos de presupuesto Fondo General indicada para el año de la LCAP no incluido en la LCAP.

El presupuesto del fondo general está demandado para apoyar una relación personal de estudiante pequeña para todos los estudiantes en los grados TK a 4. El costo de personal para esto deja poco más para el presupuesto.

\$124.009

Ingresos de la LCFF proyectada total año LCAP

Actualización anual

LCAP año revisado: 2016-17

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Meta 1

Mejorar el logro estudiantil para todos los estudiantes a través de la instrucción diferenciada.

Estatad o Local las prioridades abordadas por este objetivo:

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8

COE 9 10

LOCAL _____

ANUALES RESULTADOS MEDIBLES

ESPERA

REAL

100% de la evaluación curricular se alinean con el plan de estudios de una manera que refleja normas fundamentales comunes. Los resultados serán monitoreados por las revisiones del plan de estudios o ajustes que se necesiten. Plan de estudios se seguirá desarrollado para alinear con la reestructuración de primaria. Enfoque se dedicará a la creación de plan de estudios de fase uno más fuerte.

100% del plan de estudios está alineado con estándares comunes centrales. Currículo ha sido revisado para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes. Programa nivelado en cada fase refleja la instrucción diferenciada.

ACCIONES / SERVICIOS

Duplicar los acciones y servicios desde el año anterior LCAP y complete una copia de la tabla siguiente para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Pro
yec
to **1**

Acción

Acciones y servicios

PREVIS TO	REAL
Realin ear las clases nivel de grado K, 1-2, 3-4 en	Realin eación es compl eta. La inscrip ción ha perma

lugar de K-1, 2-3 y 4. La inscripción seguir á siendo el mismo en 363 estudiantes en Tk-4 ° grado.	necido en 363 estudiantes antes en TK-4 ° grado.
PRESUPUESTO	ESTIMADO REAL

Gastos

A NÁLISIS

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Utilice datos reales de resultados mensurables anuales, incluyendo los datos de rendimiento de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda.

Describir la aplicación general de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado.	Plan de estudios fue realineado para cumplir las normas del estado Inscripción se mantuvo constante
Describir la eficacia global de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado según lo medido por el LEA.	Los cambios de currículo fueron efectivos y consolidó el plan de una estudios fase que parecía ser la mayoría en necesidad. Esto hace más fácil la transición a la siguiente fase.
Explicar las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y estimado de los gastos reales.	Este objetivo requiere tiempo y no dinero
Describen los cambios realizados en este objetivo, resultados esperados, indicadores, o acciones y servicios para lograr este	Este objetivo se implementó como se describe.

objetivo como resultado de este análisis y de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda. Identificar donde esos cambios pueden encontrarse en la LCAP.

Actualización anual

LCAP año revisado: 2016-17

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Meta 2	Proporcionar apoyo de personal de todos los nuevos maestros para que resulte eficaces y colaborativos miembros del equipo de sala.
Estatal o Local las prioridades abordadas por este objetivo:	Estado 1 2 3 4 5 6 7 8 COE 9 10 LOCAL _____

ANUALES RESULTADOS MEDIBLES

ESPERA

REAL

Sueldos de personal será competitivos con los distritos escolares vecinos con el fin de retener el 100% de los profesores altamente efectivos. Seguir proporcionando nuevos maestros con oportunidades para trabajar con sus homólogos en las aulas similares.	Los maestros recibieron contratos que reflejen salarios competitivos. Profesores sistemáticamente se reunieron con sus homólogos durante un tiempo de planificación común, donde discutieron el plan de estudios, planeado unidades e informó sobre alguna preocupación para el equipo de dirección.
--	--

ACCIONES / SERVICIOS

Duplicar los acciones y servicios desde el año anterior LCAP y complete una copia de la tabla siguiente para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Acción

Acciones y servicios

PREVIS TO	REAL
Desarrollo de personal de cáida se utilizar á para revisar visiones de equipo . Durante el año escolar , las fases se reunirá n regularmente para evaluar qué tan bien están colaborando. Fases también trabajará en el fortalecimiento de planes de estudios.	Fase se celebraron reuniones semanales. Líderes de la fase en currículo o e instrucción proporcionan oportunidades de desarrollo profesional para todos los profesores. El Coordinador del plan de estudios trabajó en la revisión del plan de estudios.

Gastos

PRESU PUEST O	ESTIMA DO REAL
\$3.600	

ANÁLISIS

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Utilice datos reales de resultados mensurables anuales, incluyendo los datos de rendimiento de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda.

Describir la aplicación general de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado.	Maestros recibieron liberación tiempo para trabajar en el plan de estudios como equipos. Maestros se reunieron en la reuniones de fase para compartir currículum y ser mentor de otros.
Describir la eficacia global de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado según lo medido por el LEA.	Hubo más unidad y colaboración entre el personal. Maestros conocían lo que era enseñanza y construido sobre las ideas presentadas. Hubo gran uniformidad entre los estudiantes en todas las clases con lo que habían aprendido.
Explicar las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y estimado de los gastos reales.	El tiempo para colaborar fue construido en la jornada de trabajo con el apoyo de maestros substitutos para sacar algunos para la planificación.
Describen los cambios realizados en este objetivo, resultados esperados, indicadores, o acciones y servicios para lograr este objetivo como resultado de este análisis y de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda. Identificar donde esos cambios pueden encontrarse en la LCAP.	No se hacen cambios a este objetivo.

Actualización anual

LCAP año revisado: 2016-17

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Meta n° 3

100% de padres de educación especial o EL estudiante designación participará en las reuniones del IEP, SST reuniones y talleres ELAC.

Estatal o Local las prioridades abordadas por este objetivo:

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8

COE 9 10

LOCAL _____

ANUALES RESULTADOS MEDIBLES

ESPERA

REAL

90% asistirá de SST o ELAC oportunidades cada año y 100% asistirá a IEP relacionados con reuniones.

Este objetivo se cumplió.

ACCIONES / SERVICIOS

Duplicar los acciones y servicios desde el año anterior LCAP y complete una copia de la tabla siguiente para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Proyecto **1**

Acción

Acciones y servicios

PREVIS TO	REAL
Los padres serán notificados con antelación y si es necesario, cuidado de niños estará	Se registró la asistencia a las reuniones. Avanzada aviso fue dado.

disponible para que los padres puedan asistir. Reuniones se celebrarán a veces convenientes para los padres como temprano en la mañana o después del trabajo.	
PRESUPUESTO	ESTIMADO REAL

Gastos

ANÁLISIS

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Utilice datos reales de resultados mensurables anuales, incluyendo los datos de rendimiento de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda.

Describir la aplicación general de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado.

Se celebraron reuniones regularmente y maestros asistieron.

Describir la eficacia global de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado según lo medido por el LEA.

Padres aprecian la retroalimentación del personal y le gustaba su presencia en las reuniones.

Explicar las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y estimado de los gastos reales.

Esto no era un objetivo costoso, requiere comunicación y compromiso por parte del personal que se cumplió.

Describen los cambios realizados en este objetivo, resultados esperados, indicadores, o acciones y servicios para lograr este objetivo como resultado de este análisis y de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda. Identificar donde esos cambios pueden encontrarse en la LCAP.

No hay cambios

Actualización anual

LCAP año revisado: 2016-17

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Objetivo 4

Asignar servicios a los estudiantes desfavorecidos.

Estatual o Local las prioridades abordadas por este objetivo:

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8

COE 9 10

LOCAL _____

ANUALES RESULTADOS MEDIBLES

ESPERA

REAL

Asistencia de estudiantes marginados se incrementará en 1% respecto al año anterior.

Este objetivo se cumplió.

ACCIONES / SERVICIOS

Duplicar los acciones y servicios desde el año anterior LCAP y complete una copia de la tabla siguiente para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

**Pro
yec
to**

Acción

Acciones y servicios

PREVIS TO	REAL
Propor cionar cuidad o de niños gratis o estudia r oportun idades club para cualqui er niño como FY y EL Person al de L.I. llamad as a los padres cuando los estudia ntes están crónica mente ausent es se llevará a cabo para desarro llar un plan para el	Estudi o club estaba abierto a todos los estudi antes margin ados en los grados K a 4. Los padres fueron llamad os y se elabor aron planes para asegur ar la asiste ncia fue una priorid ad.

niño a la escuela.	
PRESUPUESTO	ESTIMADO REAL

Gastos

ANÁLISIS

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Utilice datos reales de resultados mensurables anuales, incluyendo los datos de rendimiento de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda.

Describir la aplicación general de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado.	Gratis cuidado de niños y estudio club fue proporcionado para los estudiantes. Esto fue apreciado por los padres y ayudar a los estudiantes completa todas las tareas asignadas.
Describir la eficacia global de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado según lo medido por el LEA.	Los estudiantes estaban más preparados para escuela con las tareas de la tarea y el estudio realizar.
Explicar las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y estimado de los gastos reales.	Ninguno
Describen los cambios realizados en este objetivo, resultados esperados, indicadores, o acciones y servicios para lograr este objetivo como resultado de este análisis y de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda. Identificar donde esos cambios pueden encontrarse en la LCAP.	Ninguno

Actualización
anual

LCAP año revisado: 2016-17

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Objetivo 5	100% del personal asignado a roles de liderazgo compartidos aceptará la responsabilidad y la rendición de cuentas para el papel.
	Estatal o Local las prioridades abordadas por este objetivo: Estado 1 2 3 4 5 6 7 8 COE 9 10 LOCAL Plan de liderazgo de la escuela primaria

ANUALES RESULTADOS MEDIBLES

ESPERA

REAL

Se identificarán los líderes educacionales así como líderes de la fase de currículo para cada fase. Sus funciones serán definidas y explicadas a todo el personal.	Un líder instruccional y un coordinador del plan de estudios fue asignado para cada fase. El líder educacional llevó a cabo observaciones mensuales y proporcionó comentarios escritos. El Coordinador del plan de estudios había revisado y actualizado plan de estudios para cada fase.
--	---

ACCIONES / SERVICIOS

Duplicar los acciones y servicios desde el año anterior LCAP y complete una copia de la tabla siguiente para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Proyecto 1

Acción

Acciones y servicios

PREVISTO	REAL
Responsabilidades de trabajo serán identificados y recibirá	Asignaron los puestos de trabajo y los dirigentes se reunieron

n solicitud es. El persona l seleccio nado y dirigido por el Director de la escuela primaria en forma de un gabinet e.	on con la escuel a primari a Direct or mensu alment e progre so y aborda r cualqu ier preocu pación .
PRESUP UESTO	ESTIMA DO REAL

Gastos

ANÁLISIS

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Utilice datos reales de resultados mensurables anuales, incluyendo los datos de rendimiento de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda.

Describir la aplicación general de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado.	Maestros fueron asignados para supervisar la instrucción y currículo. Esto apoyado algunos profesores mejores que otros. Los dos papeles tenían veces cuando parecía que se contradicen entre sí.
Describir la eficacia global de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado según lo medido por el LEA.	Parece que esta primera fase cambio mejor apoyado que la fase dos. Profesores sentían más conectados y preparados en la fase uno como resultado. Maestros en todos los niveles recibieron retroalimentación con respecto a la instrucción y se hicieron mejoras.
Explicar las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y estimado de los gastos reales.	Ninguno

Describen los cambios realizados en este objetivo, resultados esperados, indicadores, o acciones y servicios para lograr este objetivo como resultado de este análisis y de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda. Identificar donde esos cambios pueden encontrarse en la LCAP.

Ninguno

Actualización anual

LCAP año revisado: 2016-17

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Objetivo 6

En un momento dado, el 90% de los estudiantes observados participan activamente en las actividades de aprendizaje.

Estatad o Local las prioridades abordadas por este objetivo:

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8
COE 9 10
LOCAL _____

ANUALES RESULTADOS MEDIBLES

ESPERA

Líderes educacionales realizará observaciones regulares de estrategias de enseñanza y participación de los estudiantes.

REAL

Líderes educacionales recopilaron datos y proporcionan retroalimentación durante observaciones de aula mensuales regulares.

ACCIONES / SERVICIOS

Duplicar los acciones y servicios desde el año anterior LCAP y complete una copia de la tabla siguiente para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

**Pro
yec
to**

Acción

Acciones y servicios

Gastos

PREVIS TO Directo res y el directo r de la escuel a de aprend izaje observ ar periódi camen te y evalua r la particip ación de los estudia ntes. Se diseña rá una rúbrica formal para recopil ar los datos.	REAL Observ acione s mensu ales fueron progra madas, las aulas fueron notifica das, director es de aprendi zaje proporc ionan feedba ck escrito despué s de cada observ ación.
PRESU PUEST O	ESTIMA DO REAL

ANÁLISIS

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Utilice datos reales de resultados mensurables anuales, incluyendo los datos de rendimiento de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda.

Describir la aplicación general de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado.

Maestros fueron observados y recibieron. Contrataron a los estudiantes en centros de instrucción de grupo pequeño, hubo una preocupación cuando los estudiantes estaban trabajando independientemente. Profesores debían dar trabajo que puede ser hecho independientemente. Esta zona necesita más desarrollo.

Describir la eficacia global de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado según lo medido por el LEA.

Traer la necesidad de trabajo independiente ayudó a maestros a lograr los estudiantes no pueden hacer nuevos trabajos por cuenta propia. Al encontrar el trabajo apropiado, los estudiantes tuvieron menos probabilidades distraer a los centro de enseñanza porque necesitaban ayuda.

Explicar las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y estimado de los gastos reales.

Ninguno

Describen los cambios realizados en este objetivo, resultados esperados, indicadores, o acciones y servicios para lograr este objetivo como resultado de este análisis y de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda. Identificar donde esos cambios pueden encontrarse en la LCAP.

Ninguno

Actualización anual

LCAP año revisado: 2016-17

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Meta 7

Continuamente evaluar uso de la tecnología y la necesidad de herramientas más actuales.

Estatad o Local las prioridades abordadas por este objetivo:

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8

COE 9 10

LOCAL _____

ANUALES RESULTADOS MEDIBLES

ESPERA

REAL

Se comprará nueva tecnología para apoyar la evaluación del año anterior. Nueva tecnología se añadirán en base a una evaluación de necesidades.	Libros de cromo fueron introducidos en la fase uno. TK y kindergarten recibieron mesas interactivas SMART. Programas de basado en Web revisaron y comprados para apoyar el núcleo común.
--	--

ACCIONES / SERVICIOS

Duplicar los acciones y servicios desde el año anterior LCAP y complete una copia de la tabla siguiente para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Pro
y ect
o **1**

Acción

Acciones y servicios

Gastos

PREVIS TO	REAL
Uso de la tecnología y el propósito serán revisados para evaluar la eficacia y aumentar el inventario de herramientas y software.	Más libros de cromo , iPads y programas web fueron comprados para apoyar el núcleo común .
PRESUP UESTO \$34.00 0	ESTIM ADO REAL

ANÁLISIS

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Utilice datos reales de resultados mensurables anuales, incluyendo los datos de rendimiento de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda.

Describir la aplicación general de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado.	Libros de cromos se añadieron a la fase uno. iPads fueron agregados en todas las fases para que el inventario en cada habitación era mejor. Compramos programas web para todos los grados en matemáticas y artes del lenguaje para todos los niveles.
Describir la eficacia global de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado según lo medido por el LEA.	Más estudiantes tienen acceso a más tecnología durante todo el día. Fueron capaces de acceder a los programas en el país a través de nuestros sistemas de pagadas. Esto ayudó a vincular el aprendizaje en el hogar y en la escuela.
Explicar las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y estimado de los gastos reales.	Ninguno
Describen los cambios realizados en este objetivo, resultados esperados, indicadores, o acciones y servicios para lograr este objetivo como resultado de este análisis y de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda. Identificar donde esos cambios pueden encontrarse en la LCAP.	Ninguno

Actualización anual

LCAP año revisado: 2016-17

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Objetivo 8	Solicitar subvenciones del estado para instalaciones y trabajar con el distrito autorización para aprobar los bonos en las elecciones al igualar los fondos para mejorar las instalaciones.
-----------------------------	---

Estatual o Local las prioridades abordadas por este objetivo:

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8

COE 9 10

LOCAL _____

ANUALES RESULTADOS MEDIBLES

ESPERA

REAL

El plan maestro continuará a ser implementadas para mejorar el otro 10% de la instalación. El sitio de Beverly será sometidos a renovación.	Comenzó la renovación del sitio de Beverly.
---	---

ACCIONES / SERVICIOS

Duplicar los acciones y servicios desde el año anterior LCAP y complete una copia de la tabla siguiente para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Proyecto **1**

Acción

Acciones y servicios

Gastos

PREVIS TO Remo delació n comen zará en 2017.	REAL Remod elación comen zó en la primav era de 2017.
PRESU PUEST O	ESTIMA DO REAL

ANÁLISIS

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA desde el año anterior LCAP. Duplicar la tabla según sea necesario.

Utilice datos reales de resultados mensurables anuales, incluyendo los datos de rendimiento de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda.

Describir la aplicación general de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado.

El principio ha comenzado con la renovación de las escuelas. La high School secundaria se ha movido a un sitio alternativo para dos años. Subvenciones se han presentado más de financiación para que construir la escuela primaria/descubrimiento de dos pisos para permitir la remodelación de la escuela secundaria.

Describir la eficacia global de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado según lo medido por el LEA.

Está en curso este año y no ha impedido el aprendizaje y las estructuras de clase.

Explicar las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y estimado de los gastos reales.

Ninguno

Describen los cambios realizados en este objetivo, resultados esperados, indicadores, o acciones y servicios para lograr este objetivo como resultado de este análisis y de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda. Identificar donde esos cambios pueden encontrarse en la LCAP.

Ninguno

Compromiso de las partes interesadas

Año de la LCAP 2017-18 2018-19 2019-20

PARTICIPACIÓN PROCESO DE LCAP Y ACTUALIZACIÓN ANUAL

¿Cómo, cuando y con quien la consulta LEA como parte de la planificación del proceso para esto LCAP/anual de revisión y el análisis?

Personal, padres y estudiantes examinaron los resultados del tablero de instrumentos y dieron entrada en los nuevos objetivos de la LCAP.

IMPACTO EN LA LCAP Y ACTUALIZACIÓN ANUAL

¿Cómo afectan estas consultas la LCAP para el próximo año?

Nuevas metas de resultado más específicas fueron desarrollados que va a ser más medibles y debe centrarse en los resultados deseados para las poblaciones de estudiantes específicos.

Objetivos, acciones y servicios

Estratégica los datos de planificación y rendición de cuentas

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA. Duplicar la tabla según sea necesario.

<u>Meta 1</u>	X nuevo Modificado sin cambios
	Escuela primaria se centrará en la justicia restaurativa como una manera para reducir problemas de comportamiento y corregir el comportamiento de los estudiantes.

Estatual o Local las prioridades abordadas por este objetivo:

Estado 1 2 3 4 x 5 x 6 7 8
COE 9 10
LOCAL Un clima escolar positivo más fuerte

Necesidad identificada

Los estudiantes le redireccionará cuando se exhibe el comportamiento inadecuado. Profesores ayudará a los estudiantes a ver la necesidad de justicia en el aula por ser justa y coherente y los alumnos se darán cuenta de que su comportamiento tiene un efecto acumulativo.

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES ESPERADOS

Métricas e indicadores	Línea de base	2017-18	2018-19	2019-20
Todos los profesores serán instruidos en los métodos de justicia restaurativa	Profesores son positivos acerca de este cambio y son 100% dispuestos a probar.			
Habrá una caída importante en las suspensiones para primaria	Los estudiantes se asignarán tareas para restaurar la justicia en el aula o la escuela en lugar de ser suspendido. Este enfoque será eficaz para 90% de los estudiantes y reducirá suspensiones en 20%			

Habrá un cambio notable en el salpicadero para las tasas de suspensi3n.	Actualmente contamos con un indicador rojo para las suspensiones y se reducir� para traer el color a naranja.			
---	---	--	--	--

ACCIONES PREVISTAS / SERVICIOS

Complete una copia de la tabla siguiente para cada una de las acciones y servicios de la LEA. Duplicar la tabla, incluyendo los gastos presupuestados, según sea necesario.

Acci3n 1

Para acciones y servicios no incluidos como contribuir a satisfacer el aumento o mejora de servicios de requisito:	
<u>Estudiantes para ser servido</u>	x todos Estudiantes con discapacidades [Tipo de estudiante especifico] _____
<u>Localizaci3n</u>	Todas las escuelas Especificas de las escuelas: escuela primaria de Grado especifico abarca: _____

0

Por acciones y servicios incluido como contribuir a satisfacer el aumento o mejora de servicios de requisito:	
<u>Estudiantes para ser servido</u>	Estudiantes de inglés J3venes Bajos recursos
<u>Alcance de los servicios</u>	LEA todo x Schoolwide o Limitada a grupos de estudiantes
<u>Localizaci3n</u>	Todas las escuelas Especificas de las escuelas: primaria y los conocimientos tradicionales en un sitio diferente Grado especifico abarca: _____

ACCIONES Y SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
x nuevo Modificado Sin cambios	Nuevo Modificado Sin cambios	Nuevo Modificado Sin cambios

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad \$40.000,00	Cantidad	Cantidad
Fuente Fondos de la LCAP	Fuente	Fuente
Presupuesto de referencia	Presupuesto de referencia	Presupuesto de referencia

Objetivos, acciones y servicios

Estratégica los datos de planificación y rendición de cuentas

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA. Duplicar la tabla según sea necesario.

	X nuevo Modificado Sin cambios
Meta 2	El personal desarrollará mapas de currículo y recursos para reflejar los estándares del estado y a las necesidades de los estudiantes la bajo, en y sobre el nivel del grado en cada fase.

[Estatual o Local las prioridades abordadas por este objetivo:](#)

Estado 1 x 2 3 x 4 x 5 6 7 8 COE 9 10 LOCAL Un currículo vertical más unificado y bien articulado
Necesidad identificada

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES ESPERADOS

Métricas e indicadores	Línea de base	2017-18	2018-19	2019-20
Mejorarán las puntuaciones de tercer y cuarto grado para todos los niveles de los estudiantes.	15% de los estudiantes no se cumplen en LA de grado 3 21% de los estudiantes no se cumplen en LA en el grado 4 11% de los estudiantes no se cumplen en matemáticas en el grado 3 8% de los estudiantes no se cumplen en matemáticas en el grado 4			
Maestros utilizarán mapas	Esto reducir las brechas en el			

de currículo que guía la continuidad de una fase a la siguiente para cada nivel.	aprendizaje de una fase a otra y permitir que los alumnos tienen mejor desempeño en pruebas locales y estatales.			

ACCIONES PREVISTAS / SERVICIOS

Complete una copia de la tabla siguiente para cada una de las acciones y servicios de la LEA. Duplicar la tabla, incluyendo los gastos presupuestados, según sea necesario.

Acción 1

Para acciones y servicios no incluidos como contribuir a satisfacer el aumento o mejora de servicios de requisito:	
<u>Estudiantes para ser servido</u>	X todos Estudiantes con discapacidades [Tipo de estudiante específico] ____
<u>Localización</u>	Todas las escuelas X determinadas escuelas: escuela primaria de Grado específico abarca: ____

0

Por acciones y servicios incluido como contribuir a satisfacer el aumento o mejora de servicios de requisito:	
<u>Estudiantes para ser servido</u>	Estudiantes de inglés Jóvenes Bajos ingresos
<u>Alcance de los servicios</u>	LEA todo x Schoolwide o Limitada a grupos de estudiantes
<u>Localización</u>	Todas las escuelas Específicas de las escuelas: primaria y los conocimientos tradicionales en un sitio diferente Grado específico abarca: ____

ACCIONES Y SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
X nuevo Modificado Sin cambios	Nuevo Modificado Sin cambios	Nuevo Modificado Sin cambios

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18		2018-19		2019-20	
Cantidad	\$40.000,00	Cantidad		Cantidad	
Fuente	Fondos de la LCAP	Fuente		Fuente	
Presupuesto de referencia		Presupuesto de referencia		Presupuesto de referencia	

Objetivos, acciones y servicios

Estratégica los datos de planificación y rendición de cuentas

Complete una copia de la tabla siguiente para cada uno de los objetivos de la LEA. Duplicar la tabla según sea necesario.

	X nuevo Modificado Sin cambios
Meta n ° 3	Maestros se centrarán sobre el uso de tiempos de práctica independiente en el aula más eficazmente para garantizar un mayor refuerzo de habilidades y la capacidad de aprendizaje independiente.

Estatal o Local las prioridades abordadas por este objetivo:

Estado 1 2 x 3 X 4 x 5 6 7 8
COE 9 10

LOCAL Un clima escolar positivo más fuerte

Necesidad identificada

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES ESPERADOS

Métricas e indicadores	Línea de base	2017-18	2018-19	2019-20
Padres voluntarios trabajaran con los estudiantes en centros independientes	Cada aula solicitarán a voluntarios para apoyo independiente de los estudiantes			
Profesores utilizan material que informe no es nuevo para la práctica independiente	Observaciones del personal indica un uso más fuerte del trabajo independiente para el refuerzo del trabajo previamente aprendido.			

ACCIONES PREVISTAS / SERVICIOS

Complete una copia de la tabla siguiente para cada una de las acciones y servicios de la LEA. Duplicar la tabla, incluyendo los gastos presupuestados, según sea necesario.

Acción 1

Para acciones y servicios no incluidos como contribuir a satisfacer el aumento o mejora de servicios de requisito:	
<u>Estudiantes para ser servido</u>	x todos Estudiantes con discapacidades [Tipo de estudiante específico] ____
<u>Localización</u>	Todas las escuelas Especificas de las escuelas: escuela primaria de Grado específico abarca: ____

0

Por acciones y servicios incluido como contribuir a satisfacer el aumento o mejora de servicios de requisito:	
<u>Estudiantes para ser servido</u>	Estudiantes de inglés Jóvenes Bajos ingresos
<u>Alcance de los servicios</u>	LEA todo x Schoolwide o Limitada a grupos de estudiantes
<u>Localización</u>	Todas las escuelas Especificas de las escuelas: primaria y los conocimientos tradicionales en un sitio diferente Grado específico abarca: ____

ACCIONES Y SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
x nuevo Modificado Sin cambios	Nuevo Modificado Sin cambios	Nuevo Modificado Sin cambios

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18		2018-19		2019-20	
Cantidad	\$40.000,00	Cantidad		Cantidad	
Fuente	LCAP	Fuente		Fuente	
Presupuesto de referencia		Presupuesto de referencia		Presupuesto de referencia	

Control local y Plan de rendición de cuentas e instrucciones de actualización anual de la plantilla

Anexo

El Control Local y la rendición de cuentas Plan (LCAP) y plantilla de actualización anual documenta y comunica agencias locales de Educación (LEAs) acciones y gastos para apoyar los resultados de los estudiantes y el rendimiento general. La LCAP es un plan de tres años, que es revisado y actualizado anualmente, según sea necesario. Las escuelas Charter pueden completar la LCAP para alinear con el término de presupuesto de la escuela de la carta, normalmente un año, que es presentado al autorizador

de la escuela. La LCAP y anual de actualización de plantilla deben completarse por todas LEAs cada año.

Para los distritos escolares, debe describir la LCAP, el distrito escolar y cada escuela dentro del distrito, metas y acciones específicas para alcanzar esos objetivos para todos los estudiantes y cada grupo de estudiantes identificados por el Local Control financiación fórmula (LCFF) (étnicos, en desventaja socioeconómica, Inglés estudiantes, jóvenes, alumnos con discapacidad y jóvenes sin hogar), para cada una de las prioridades del estado y cualquier local identificó las prioridades.

Para oficinas del Condado de la educación, la LCAP debe describir, para cada oficina de la escuela de educación programa, objetivos y acciones concretas para alcanzar esos objetivos para todos los estudiantes y cada grupo de alumnos de la LCFF financiada a través de la oficina del Condado de Educación (Condado de estudiantes de Tribunal de menores que asisten a las escuelas, en libertad condicional o libertad condicional, o expulsados bajo ciertas condiciones) para cada una de las prioridades del estado y cualquier local identificó las prioridades. Los distritos escolares y oficinas del Condado de la educación pueden además coordinar y describir en sus servicios de LCAPs por un distrito escolar que se proporcionan a los estudiantes que asisten a escuelas de condado y programas, incluyendo programas de educación especial.

Si un Superintendente de escuelas Condado tiene jurisdicción sobre un solo distrito escolar, la Junta de educación del Condado y la Junta Directiva del distrito escolar pueden adoptar y presentar para revisión y aprobación un LCAP solo consistente con los requisitos de educación Secciones del código (CE) 52060, 52062, 52066, 52068 y 52070. La LCAP debe articular claramente al presupuesto de que la entidad (distrito escolar o Superintendente de escuelas Condado) todos presupuestado y los gastos reales están alineados.

Las escuelas charter deben describir objetivos y acciones concretas para alcanzar esos objetivos para todos los estudiantes y cada subgrupo LCFF de los estudiantes, incluyendo estudiantes con discapacidades y jóvenes sin hogar, para cada una de las prioridades de estado que se aplican para los niveles de grado sirve o la naturaleza del programa operado por la escuela, y cualquier local identificó las prioridades. Para escuelas, la inclusión y descripción de los objetivos de las prioridades del estado en la LCAP pueden modificarse para cumplir con los niveles de grado sirve y la naturaleza de los programas que ofrece, incluyendo modificaciones para reflejar sólo los requisitos legales explícitamente aplicable a las escuelas charter en la EC. Cambios en la LCAP metas y acciones y servicios para las escuelas que resulten en el proceso de actualización anual no constituyen necesariamente una revisión del material a la petición de carta de la escuela.

Para preguntas relacionadas con secciones específicas de la plantilla, por favor vea las instrucciones a continuación:

Instrucciones: Tabla vinculada de contenidos

[Resumen del plan de](#)

[Actualización anual](#)

[Compromiso de las partes interesadas](#)

[Objetivos, acciones y servicios](#)

[Acciones y servicios previstos](#)

[Demostración de servicios mayor o mejor para los estudiantes](#)

Para preguntas o asistencia técnica relacionada con la realización de la plantilla de la LCAP, contacte la oficina local del Condado de la educación, o de CDE Local Agencia de sistemas de apoyo en: 916-319-0809 o por correo electrónico a: lcff@cde.ca.gov.

Resumen del plan de

La LCAP se pretende reflejar una LEA metas anuales, acciones, servicios y gastos dentro de un ciclo fijo de planificación de tres años. Autoridades educativas locales deben incluir un resumen del plan de la LCAP cada año.

En el desarrollo de la LCAP, marca el año correspondiente de la LCAP y abordar las indicaciones proporcionadas en estas secciones. En el desarrollo de la LCAP en año 2 o 3, marca el año correspondiente de la LCAP y sustituir la anterior información Resumen con información relevante para el presente año LCAP.

En esta sección, reseñar brevemente las instrucciones proporcionadas. Estos mensajes no son límites. Autoridades educativas locales pueden incluir información sobre programas locales, Demografía de la comunidad, y la visión general de la LEA. LEAs también puede adjuntar documentos (por ejemplo, los informes de datos de rúbricas de evaluación de la LCFF) si lo desea o incluir gráficos ilustrando objetivos, previstos los resultados, resultados reales o relacionados con los gastos previstos y reales.

Una LEA puede utilizar un formato alternativo para el resumen del plan, siempre y cuando incluya la información especificada en cada símbolo y la tabla de Resumen de presupuesto.

La referencia a la LCFF evaluación rúbricas significa que las rúbricas de evaluación adoptadas por el Consejo Estatal de educación en la sección EC 52064.5.

Resumen de presupuesto

La LEA debe completar la tabla resumen de presupuesto LCAP como sigue:

- **Presupuesto a total LEA General del fondo de gastos para el año de la LCAP** : Esta cantidad es total presupuestado Fondo General de gastos de LEA para el año de la LCAP. El año de la LCAP significa el ejercicio para que un LCAP es aprobado o actualizado el 1 de julio. El Fondo General es el fondo principal de las cuentas de todas las actividades no representaba en otro fondo y LEA. Todas las actividades se divulgan en el Fondo General a menos que haya una razón convincente para tener en cuenta para una actividad en otro fondo. Para más información, consulte el *Manual de contabilidad de escuela de California* (<http://www.cde.ca.gov/fg/ac/sa/>). (Nota: para algunos carta escuelas eso contabilidad gubernamental fondo de siga, esta cantidad es el total de gastos presupuestado en el fondo de ingresos especiales de carta escuelas. Para escuelas que siguen el modelo de

contabilidad sin fines de lucro, esta cantidad es gastos presupuestados, como éstos presupuestados en el fondo de empresa carta escuelas.)

- **Total de los fondos presupuestados para que acciones y servicios previstos cumplir los objetivos en la LCAP para el año de la LCAP:** Esta cantidad es el total de los gastos presupuestados asociados con los acciones/servicios incluidos para el año de la LCAP de todas las fuentes de fondos, como se refleja en la LCAP. En la medida figuran acciones o servicios y los gastos en la LCAP en más de un gol, los gastos deben ser contados solamente una vez.
- **Descripción de cualquier usos de los gastos de presupuesto Fondo General indicada para el año de la LCAP no incluido en la LCAP:** Describir brevemente los gastos incluidos en el total General Fund gastos que no están incluidos en el total de los fondos presupuestados para los servicios de acciones planificados para el año de la LCAP. (Nota: el total de los fondos presupuestados para acciones y servicios previstos pueden incluir fondos distintos de los gastos del fondo general.)
- **Total de los ingresos proyectados de la LCFF LCAP año:** Esta cantidad es la cantidad total de la LCFF financiación que lea estima va a recibir en virtud CE secciones 42238.02 (para los distritos escolares y escuelas) y 2574 (para oficinas del Condado de la educación), como puesto en ejecución por secciones de CE 42238.03 y 2575 para el año de la LCAP respectivamente.

Actualización anual

Las metas previstas, resultados esperados, acciones y servicios y gastos presupuestados deben copiarse textualmente del año anterior * aprobado LCAP. Puede corregir errores tipográficos.

* Por ejemplo, para el año 2017/18 de la LCAP de la 2017/18 – 2019/20 LCAP, revisar los objetivos en el 2016/17 LCAP. Avanzando, repasar las metas desde el año más reciente de la LCAP. Por ejemplo, el año 2020/21 de la LCAP revisará metas desde el 2019/20 años de la LCAP, que es el último año de la 2017/18 – 2019/20 LCAP.

Anuales resultados medibles

Para cada objetivo en el año anterior, identificar y examinar los resultados medibles reales con respecto a los anuales mensurable los resultados esperados identificados en el año anterior para la meta.

Acciones y servicios

Identificar los acciones/servicios previstos y los gastos presupuestados para implementar estas acciones hacia el logro de la meta descrita. Identificar los acciones y servicios **real** implementados para cumplir con el objetivo descrito y el gasto anual real estimado para implementar los acciones y servicios. Según sea el caso, identificar los cambios a los estudiantes o grupos de estudiantes atendidos, o hacia la ubicación planificada de las acciones y servicios proporcionados.

Análisis

Utilizando datos reales de resultados mensurables anuales, incluyendo los datos de las rúbricas de evaluación de la LCFF, analizar si los acciones/servicios previstos fueron eficaces en el logro de la meta. Responder a los mensajes como se indica.

- Describir la aplicación general de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado. Incluir una discusión sobre desafíos relevantes y éxitos con el proceso de implementación.
- Describir la eficacia global de las acciones y servicios para alcanzar el objetivo articulado según lo medido por el LEA.
- Explicar las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y estimado de los gastos reales. No se requiere menores variaciones en los gastos o una contabilidad de dólar-para-dólar.
- Describen los cambios realizados en este objetivo, resultados esperados, indicadores, o acciones y servicios para lograr este objetivo como resultado de este análisis y el análisis de los datos facilitados en la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda. Identificar donde esos cambios pueden encontrarse en la LCAP.

Compromiso de las partes interesadas

Compromiso significativo de padres, estudiantes y otros interesados directos, incluidos los representantes de los grupos de estudiantes identificados por LCFF, es fundamental para el desarrollo de la LCAP y el proceso presupuestario. *CE* identifica los requisitos mínimos de consulta para distritos escolares y oficinas del Condado de la educación como consultas con maestros, directores, administradores, otros personal de la escuela, unidades locales de negociación del distrito escolar, los padres, y alumnos en el desarrollo de la LCAP. *CE* requiere que las escuelas charter consultar con maestros, directores, administradores, personal de la escuela, padres y alumnos en el desarrollo de la LCAP. Además, la *CE* sección 48985 especifica los requisitos para la traducción de los avisos, informes, declaraciones o registros enviados a un padre o tutor.

La LCAP debe ser compartido con, y autoridades educativas locales deben solicitar entrada de grupos de asesores de la nivel de sitio de la escuela, según sea el caso (por ejemplo, consejos locales de la escuela, Inglés aprendizaje consejos consultivos, grupos de asesoramiento de estudiantes, etc.), para facilitar la alineación entre el sitio de la escuela y acciones y metas de nivel de distrito. Una LEA puede incorporar o acciones descritas en otros planes que se están realizando para cumplir con metas específicas de referencia.

Instrucciones: El proceso de participación de los interesados es un proceso continuo, anual. Los requisitos de esta sección son las mismas por cada año de un LCAP de tres años. En el desarrollo de la LCAP, marca el año correspondiente de la LCAP y describir el proceso de contratación de actores utilizado para desarrollar la LCAP y actualización anual. En el desarrollo de la LCAP en año 2 o 3, marca el año correspondiente de la LCAP y reemplazar el anterior narrative(s) de las partes interesadas y describir el proceso de contratación de actores para desarrollar el curso LCAP y actualización anual.

Distritos escolares y oficinas del Condado de la educación: Describe el proceso utilizado para consultar con el Comité Consultivo de padres, el estudiante inglés del Comité Consultivo de padres, padres, estudiantes, personal de la escuela, unidades locales de negociación de la LEA y la comunidad para informar el desarrollo de la LCAP y el revisión anual y análisis para el indicado año LCAP.

Escuelas de carta: Describir el proceso utilizado para consultar con maestros, directores, administradores, personal de la escuela, padres y estudiantes para informar el desarrollo de la LCAP y la revisión anual y análisis para el indicado año LCAP.

Describir cómo el proceso de consulta afectado el desarrollo de la LCAP y actualización anual para el año indicado de LCAP, incluyendo las metas, acciones, servicios y gastos.

Objetivos, acciones y servicios

Autoridades educativas locales deben incluir una descripción de las metas anuales, para todos los estudiantes y cada grupo LCFF identificada de los estudiantes, a lograr para cada prioridad de estado, según corresponda al tipo de LEA. Una LEA también puede incluir las prioridades locales adicionales. Esta sección también deberá incluir una descripción de las acciones específicas previstas que una LEA llevará a alcanzar los objetivos identificados, y una descripción de los gastos necesarios para implementar las acciones específicas.

Distritos escolares y oficinas del Condado de la educación: La LCAP es un plan de tres años, que es revisado y actualizado anualmente, según sea necesario.

Escuelas de carta: El número de años en la LCAP pueden alinear con el término del presupuesto de las escuelas charter, generalmente un año, que es presentado al autorizador de la escuela. Si año 2 y año 3 no es aplicable, las escuelas charter deben especificar como tal.

Nueva, modificada, sin cambiar

Como parte del proceso de desarrollo de LCAP, que incluye la actualización anual y la participación de los interesados, indicar si el objetivo, identificada la necesidad, las prioridades locales o estatal relacionados con, o espera resultados mensurables anuales para el año LCAP actual o futuro LCAP años son modificados o sin cambios desde LCAP el año anterior; o bien, especificar si el objetivo es nuevo.

Objetivo

El objetivo del estado. LEAs pueden número los objetivos utilizando el "meta #" caja para facilidad de referencia. Una meta es una declaración amplia que describe el resultado deseado al que se dirigen todas las acciones/servicios. Un objetivo responde a la pregunta: ¿Qué es la LEA buscando lograr?

Relacionadas con las prioridades estatales o locales

Identificar las prioridades estatales y /o locales dirigido por la meta colocando una marca de verificación junto a la prioridad aplicable o prioridades. La LCAP debe incluir objetivos que abordan cada una de las prioridades del estado, según corresponda al tipo de LEA y cualquier adicionales prioridades locales; sin embargo, un objetivo puede abordar prioridades múltiples. ([Enlace a las prioridades del estado](#))

Necesidad identificada

Describir las necesidades que llevaron al establecimiento de la meta. Las necesidades identificadas pueden basarse en información cuantitativa o cualitativa, incluyendo pero no limitado a, los resultados de los datos de proceso o funcionamiento de actualización anuales de la LCFF rúbricas de evaluación, según corresponda.

Resultados mensurables anuales esperados

Por cada año de la LCAP, identificar los metric(s) o indicadores que la LEA va a utilizar para el seguimiento del progreso hacia los resultados esperados. Autoridades educativas locales pueden identificar indicadores para grupos específicos. Incluyen en la columna de línea de base los datos más recientes asociados con esta métrica o indicador disponible en el momento de la adopción de la LCAP para el primer año del plan de tres años. Los datos más recientes asociados con una métrica o indicador incluyen los datos registrados en la actualización anual del año LCAP inmediatamente anterior el plan de tres años, según sea el caso. La base de datos permanecerá sin cambios a lo largo de la LCAP de tres años. En las columnas subsecuentes del año, identificar el progreso en cada año del ciclo trienal de la LCAP. Considerar los resultados de lo esperados en cualquier año dado se relaciona con los resultados esperados para los años posteriores.

Las métricas pueden ser cuantitativas o cualitativas, pero mínimo un LEA debe utilizar las métricas necesarias aplicables a las prioridades de estado relacionadas, en cada año de la LCAP según corresponda al tipo de LEA. Para las métricas de prioridad participación de estudiante, según sea el caso, LEAs deben calcular las tarifas como se describe en el [Apéndice de la plantilla de LCAP, secciones \(a\) a \(d\)](#).

Acciones y servicios previstos

Para cada acción o servicio, la LEA debe completar bien la sección " Para acciones y servicios no contribuye a satisfacer el aumento o mejora de servicios de requisito "o en la sección" para acciones y servicios que contribuyen a satisfacer el aumento o mejora servicios requisito. " LEA no completará las dos secciones de una sola acción.

Para acciones y servicios no contribuye a cumplir el requisito de servicios mayor o mejor

Estudiantes para ser servido

El cuadro de "Estudiantes para ser servido" debe completarse para todas acciones y servicios excepto los que se incluyen por la LEA como contribuyendo a cumplir con el requisito de aumentar o mejorar los servicios para los estudiantes. Indicar en este recuadro que los estudiantes se beneficiarán de los servicios de acciones marcando "Todo", "Estudiantes con discapacidades", o "Grupos de estudiante específico". Si está marcado "Determinado tipo de estudiante", identificar el tipo de estudiante específico según corresponda.

Localización

Identificar la ubicación donde se prestará los servicios de acción. Si los servicios se proporcionan a todas las escuelas dentro del distrito, la LEA debe indicar "Todas las escuelas". Si los servicios son prestados a determinadas escuelas dentro del distrito o grado específico abarca solamente, la LEA debe marcar "Específicos de las escuelas" o "Específico grado abarca". Identificar la escuela o un subconjunto de escuelas o palmos de grado (por ejemplo, todas las escuelas secundarias o grados K-5), según corresponda.

Escuelas charter funcionamiento de más de un sitio autorizado dentro de la misma petición de carta, puede optar por distinguir entre sitios seleccionando "Específicos de las escuelas" e identificar el sitio donde se prestará los servicios de acciones. Solamente un sitio de funcionamiento de escuelas, "todo" y "específicas" pueden ser sinónimos y, por lo tanto, tampoco sería apropiado. Las escuelas Charter pueden utilizar cualquier término siempre se utilizan de manera consistente a través de la LCAP.

Para acciones y servicios que contribuyen a cumplir el requisito de aumento o mejora de servicios:

Estudiantes para ser servido

Para cualquier acción o servicio que contribuye a la manifestación general de los LEA que ha aumentado o mejorado servicios para alumnos por encima de lo que se proporciona a todos los estudiantes (ver [demostración de aumento o mejora de los servicios de Unduplicated Estudiantes](#) de la sección, abajo), la LEA debe identificar el tipo de estudiante se sirve.

Alcance del servicio

Para cada acción o servicio que contribuye a cumplir el requisito de servicios mayor o mejor, identificar el alcance del servicio indicando "LEA todo", "Schoolwide" o "Limitado a no estudiantes tipo". La LEA debe seleccionar una de las tres opciones siguientes:

- Si el servicio de acción está siendo financiado y proporcionado para actualizar todo el programa educativo de la LEA, coloque una marca de verificación junto a "LEA todo."
- Si el servicio de acción está siendo financiado y proporcionado para actualizar todo el programa educativo de una escuela particular o escuelas, coloque una marca de verificación junto a "schoolwide".
- Si el servicio/acción está financiado y proporcionado a los alumnos identificados en "Estudiantes para ser servido", coloque una marca de verificación junto a "Limitada a grupos de estudiantes".

Para las escuelas y distritos escolares de una escuela, "LEA todo" y "Escolar" pueden ser sinónimo de y, por lo tanto, tampoco sería apropiado. Para las escuelas charter operan múltiples escuelas (determinadas por un código único de CD 's) bajo una sola carta, uso "LEA todo" para referirse a todas las escuelas conforme a la carta y toda la "escuela" para referirse a una sola escuela autorizada dentro de la misma petición de carta. Escuelas operando una sola escuela pueden utilizar "LEA todo" o "Schoolwide" siempre estos términos se utilizan de manera consistente a través de la LCAP.

Localización

Identificar la ubicación donde se prestará los servicios de acción. Si los servicios se proporcionan a todas las escuelas dentro del distrito, la LEA debe indicar "Todas las escuelas". Si los servicios son prestados a determinadas escuelas dentro del distrito o grado específico abarca solamente, la LEA debe marcar "Específicos de las escuelas" o "Específico grado abarca". Identificar la escuela o un subconjunto de escuelas o grados (por ejemplo, todas las escuelas secundarias o grados K-5), según corresponda.

Escuelas charter funcionamiento de más de un sitio autorizado dentro de la misma petición de carta, puede optar por distinguir entre sitios seleccionando "Específicos de las escuelas" e identificar el sitio donde se prestará los servicios de acciones. Solamente un sitio de funcionamiento de escuelas, "todo" y "específicas" pueden ser sinónimos y, por lo tanto, tampoco sería apropiado. Las escuelas Charter pueden utilizar cualquier término siempre se utilizan de manera consistente a través de la LCAP.

Acciones y servicios

Por cada año de la LCAP, identificar las acciones a realizar y servicios para cumplir con el objetivo descrito. Acciones y servicios que se implementan para lograr la meta identificada pueden agruparse. LEAs pueden número del servicio de acción utilizando la "acción #" caja para facilidad de referencia.

Nuevo/modificar/sin cambios:

- Compruebe la "Nuevo" si se agrega el servicio de acción en cualquiera de los tres años de la LCAP a cumplir con el objetivo articulado.
- Consulte "Modificado" si el servicio de acción se incluyó para cumplir un objetivo articulado y ha sido cambiado o modificado de cualquier manera de la descripción del año anterior.

- Consulte "Unchanged" si el servicio de acción se incluyó para cumplir un objetivo articulado y no ha sido cambiado o modificado de cualquier manera de la descripción del año anterior.
 - Si un servicio o acción previsto se anticipan a permanecer sin cambios por la duración del plan, un LEA puede comprobar "Unchanged" y dejar las columnas año subsecuente en blanco en lugar de tener que copiar/pegar el servicio de acción en las columnas del año subsecuente. Los gastos presupuestados pueden ser tratados de la misma manera como aplicable.

Nota: La meta desde el año anterior puede o no puede ser incluida en la LCAP actual de tres años. Por ejemplo, en el desarrollo de año 1 de la LCAP, los objetivos articulan en año 3 de los últimos tres años LCAP será a partir del año anterior.

Escuelas charter pueden completar la LCAP para alinear con el término de presupuesto de la escuela de la carta que se presenta al autorizador de la escuela. Por consiguiente, una escuela presentar un presupuesto de un año su autorizador puede no terminar el año 2 y año 3 porciones de la sección "Objetivos, acciones y servicios" de la plantilla. Si año 2 y año 3 no es aplicable, las escuelas de la carta deben especificar así.

Gastos presupuestados

Para cada acción o servicio, enumerar y describir los gastos presupuestados para el año escolar implementar estas acciones, incluyendo donde se pueden encontrar esos gastos en presupuesto de LEA. La LEA debe hacer referencia a todas las fuentes de fondo para cada gasto propuesto. Los gastos deben clasificarse mediante el Manual de contabilidad escuela de California como requiere secciones de CE 52061 52067 y 47606.5.

Los gastos que se incluyen más de una vez en un LCAP deben indicarse como un gasto duplicado e incluyen una referencia a la meta y la acción/servicio donde el gasto aparece por primera vez en la LCAP.

Si un Superintendente de escuelas Condado tiene jurisdicción sobre un distrito único y elige completar una sola LCAP, la LCAP debe articular claramente al presupuesto de que la entidad (distrito escolar o Superintendente de escuelas Condado de) todos los gastos presupuestados están alineados.

Demostración de servicios mayor o mejor para los estudiantes

Esta sección debe ser completada por cada año de la LCAP. En el desarrollo de la LCAP en año 2 o 3, copiar la tabla de "Demostración de aumentado o mejorado servicios para no estudiantes" y marque el año correspondiente de la LCAP. Con la copia de la tabla, completa la tabla como sea necesario para el año actual LCAP. Mantener todas las tablas de años anteriores para esta sección para cada uno de los tres años dentro de la LCAP.

Estimado suplementario y los fondos de subvención de concentración

Identificar la cantidad de fondos en el año de la LCAP calculado sobre la base del número y concentración de ingresos bajos, jóvenes y estudiantes aprendices del inglés como determinado del *Código de reglamentos de California*, título 5 (5 CCR) sección 15496(a)(5).

Porcentaje para aumentar o mejorar los servicios

Identificar el porcentaje que servicios para alumnos deben aumentados o mejorados en comparación con los servicios prestados a todos los estudiantes en el año de la LCAP calculado con arreglo al 5 CCR sección 15496(a)(7).

En concordancia con los requisitos de 5 CCR Sección 15496, describir cómo se aumentan los servicios para alumnos o mejorado por lo menos el porcentaje calculado con respecto a servicios prestados para todos los estudiantes en el año de la LCAP . Para mejorar los servicios significa crecer servicios de calidad y aumentar servicios a crecer servicios en cantidad. Esta descripción debe abordar cómo las acciones servicio limitado por uno o más grupos de estudiantes y toda la escuela o distrito acciones / servicios apoyados por la descripción apropiada, tomada en conjunto, resultan en la aumento proporcional o mejoras en los servicios para los alumnos.

Si el conjunto aumentado o mejorado servicios cualquier, acciones y servicios financiados y suministran toda la escuela o distrito, identifican cada servicio de acción e incluyen las descripciones necesarias apoyar cada acción/servicio como sigue.

Para los servicios prestados en un LEA todo:

- Para distritos con un porcentaje de alumnos de 55% o más y para las escuelas y oficinas del Condado de la educación: Describe cómo estos servicios son **principalmente dirigidos a y efectivo en** cumplimiento de sus objetivos para alumnos en el estado y las prioridades locales.
- Para los distritos escolares con un porcentaje de alumnos inferior a 55%: Describe cómo estos servicios son **eficaces en** sus objetivos para alumnos en el estado y cualquier. las prioridades locales y **dirigida principalmente a** También describen cómo los servicios son **la más eficaz utilización de los fondos para** satisfacer estos objetivos para sus pupilas. Sentar las bases para esta determinación, incluyendo cualquier alternativas consideradas, apoyando la investigación, experiencia o teoría educativa.

Para los distritos escolares solamente, identificar en la descripción de los servicios siendo financiado y proporcionado en una base de toda la escuela e incluyen la descripción requiere apoyo el uso de los fondos sobre una base de toda la escuela:

- Para escuelas con 40% o más la inscripción de los alumnos: Describe cómo estos servicios son **eficaces en** cumplimiento de sus objetivos para sus pupilas no duplicados en el estado y las prioridades locales y **principalmente dirigida a** .
- Para los distritos escolares gastan fondos sobre una base de toda la escuela en una escuela con menos de 40% matrícula de alumnos: describir cómo estos servicios están **principalmente dirigidos a** y cómo los servicios son **más eficaz uso de la fondos para** sus metas para los estudiantes de inglés, los estudiantes de bajos ingresos y jóvenes, en el estado y las prioridades locales.

Prioridades estatales

Prioridad 1: servicios básicos el grado en que se dirige:

- A. Profesores en el LEA son asignados apropiadamente y con credenciales en el área y para los alumnos que imparten;
- B. Alumnos en el distrito escolar tienen acceso suficiente a los materiales instruccionales estándares alineados; y
- C. Instalaciones de la escuela se mantienen en buen estado.

Prioridad 2: aplicación de las normas estatales direcciones:

- A. La implementación del Consejo de Estado aprobó el contenido académico y estándares de desempeño para todos los estudiantes, que son:
 - a. Inglés Artes del lenguaje – normas del estado de base común (CCSS) para artes del lenguaje inglés
 - b. Matemáticas – CCSS para las matemáticas
 - c. Desarrollo del idioma inglés (ELD)
 - d. Enseñanza técnica de carrera
 - e. Estándares de contenido de Educación de salud
 - f. Historia Ciencias sociales
 - g. Normas de biblioteca escuela modelo
 - h. Estándares de contenido de educación física modelo
 - i. Estándares de ciencia de próxima generación
 - j. Visuales y realizando artes
 - k. Idioma del mundo; y
- B. Cómo los programas y servicios permitirá a los estudiantes de inglés para acceder a la CCSS y los estándares ELD para fines de obtener conocimiento del contenido académico y dominio del idioma inglés.

Prioridad 3: participación de los padres direcciones:

- A. Los esfuerzos que hace el distrito escolar de buscan la entrada de los padres en la toma de decisiones para el distrito escolar y cada escuela individual;
- B. Cómo el distrito promoverá la participación de los padres en los programas para los alumnos; y
- C. Cómo el distrito promoverá la participación de los padres en los programas para los individuos con necesidades excepcionales.

Prioridad 4: rendimiento de los alumnos medida por todas las siguientes, según sea el caso:

- A. Evaluaciones estatales;
- B. El índice de rendimiento académico;
- C. El porcentaje de alumnos que han terminado exitosamente los cursos que la Universidad de California (UC) o requisitos de acceso a la Universidad de estado de California (CSU) o programas de estudio que se alinean con estado junta aprobada Carrera técnico educativo estándares y marco;
- D. El porcentaje de alumnos aprendices del inglés que avanzar hacia el dominio del idioma inglés según lo medido por el California Inglés lenguaje desarrollo prueba (CELDT);
- E. La tasa de reclasificación de aprendiz del inglés;
- F. El porcentaje de alumnos que han aprobado un examen de colocación avanzada con una puntuación de 3 o más; y
- G. El porcentaje de alumnos que participan en y demostrar la preparación para college en virtud, el programa de evaluación temprana o cualquier evaluación posterior de la preparación para la Universidad.

Prioridad 5: compromiso de la pupila medida por todas las siguientes, según sea el caso:

- A. Tasas de asistencia escolar;
- B. Tasas de Ausentismo crónico;
- C. Tasas de deserción de secundaria;
- D. Tasas de deserción de secundaria; y
- E. Tasas de graduación de escuela secundaria;

Prioridad 6: clima de la escuela medida por todas las siguientes, según sea el caso:

- A. Tasas de suspensión del alumno;
- B. Tasas de expulsión del alumno; y
- C. Otras medidas locales, incluyendo encuestas de alumnos, padres y profesores en el sentido de la conexión de la seguridad y la escuela.

Prioridad 7: curso de acceso aborda la medida en que los alumnos tienen acceso a y están inscritos en:

- A. Amplio curso S de estudio, incluyendo cursos descritos en las secciones de CE 51210 y 51220(a)-(i), según corresponda;
- B. Programas y servicios desarrollaron y proporcionan a los alumnos; y
- C. Programas y servicios desarrollaron y proporcionan a los individuos con necesidades excepcionales.

Prioridad 8: estudiante resultados aborda los resultados de la pupila, si disponible, para los cursos descritos en secciones CE 51210 y 51220(a)-(i), según sea el caso.

Prioridad 9: coordinación de la instrucción de los alumnos expulsados (COE sólo) aborda cómo el Superintendente de escuelas Condado coordinará la instrucción de los alumnos expulsados.

Prioridad 10. Coordinación de servicios para la juventud Foster (COE sólo) aborda cómo el Superintendente de escuelas Condado coordinará servicios para los niños adoptivos, incluyendo:

- A. Trabajando con la Agencia de bienestar infantil del condado para minimizar los cambios en la ubicación de la escuela
- B. Proporcionar información relacionada con la educación, a la Agencia de bienestar infantil del condado para ayudar en la prestación de servicios para fomentar en los niños, incluyendo educación e información de progreso que se requiere para ser incluidos en la jurisprudencia;
- C. Responder a las solicitudes de la corte de menores para obtener información y trabajar con el Tribunal de menores para garantizar la entrega y coordinación de los servicios educativos necesarios; y
- D. Establecer un mecanismo para la transferencia expedita eficiente de registros de salud y educación y el pasaporte de salud y educación.

Prioridades locales Dirección:

- A. Objetivos de prioridad local; y
- B. Métodos para medir el progreso hacia las metas locales.

APÉNDICE A: PRIORIDADES 5 Y 6 DE ÍNDICE CÁLCULO DE INSTRUCCIONES

A los efectos de completar la LCAP en referencia a las prioridades del estado bajo *CE* las secciones 52060 y 52066, según corresponda al tipo de LEA, se aplicará lo siguiente:

(a) "tasa de absentismo crónico" se calculará como sigue:

- (1) el número de alumnos con una matrícula primaria, secundaria o a corto plazo durante el año académico (1 de Julio – 30 de junio) que son crónicamente ausentes donde "ausente crónico" significa que un estudiante que se ausente el 10 por ciento o más de los años escolares en el año escolar cuando el total número de días que un alumno está ausente se divide por el número total de días está inscrito el alumno y escuela fue enseñada realmente en el número total de días está inscrito el alumno y escuela fue realmente enseñada en las escuelas regulares del distrito , excluyendo los sábados y el domingos.
- (2) la cuenta de los alumnos con una matrícula primaria, secundaria o a corto plazo durante el año académico (1 de Julio – 30 de junio).
- (3) dividir (1) por (2).

(b) "Tasa de deserción de secundaria" se calculará como conjunto adelante en 5 *CCR* sección 1039.1.

(c) tasa de deserción de secundaria"se calculará como sigue:

- (1) la número de miembros de la cohorte que abandono a finales de año 4 en la cohorte de donde "cohorte" se define como el número de primera vez grado alumnos de 9 año 1 (cohorte inicial) más alumnos que menos alumnos que la transferencia, la transferencia, emigrar o morir durante los años escolares 1, 2, 3 y 4.
- (2) el número total de miembros de la cohorte.
- (3) dividir (1) por (2).

(d) tasa de graduación de la High School secundaria"se calculará como sigue:

- (1) la número de miembros de la cohorte que obtuvo un diploma de escuela secundaria regular [obtuvo un diploma de escuela superior de Educación de adultos o aprobado el examen de dominio de High School secundaria de California] a finales de año 4 en la cohorte de donde "cohorte" se define como el número de primer grado 9 alumnos en el año 1 (cohorte inicial) más alumnos que transferencia, menos alumnos que traslado, emigran o morir durante años escolares 1, 2, 3 y 4.
- (2) el número total de miembros de la cohorte.
- (3) dividir (1) por (2).

(e) tasa de suspensión"se calculará como sigue:

- (1) el Conde de alumnos involucrados en uno o más incidentes para que el alumno fue suspendido durante el año académico (1 de Julio – 30 de junio).
- (2) la cuenta de los alumnos con una matrícula primaria, secundaria o a corto plazo durante el año académico (1 de Julio – 30 de junio).
- (3) dividir (1) por (2).

(f) tasa de expulsión"se calculará como sigue:

- (1) el Conde de alumnos involucrados en uno o más incidentes para que el alumno fue expulsado durante el año académico (1 de Julio – 30 de junio).
- (2) la cuenta de los alumnos con una matrícula primaria, secundaria o a corto plazo durante el año académico (1 de Julio – 30 de junio).
- (3) dividir (1) por (2).

Nota: citada de autoridad: las secciones 42238.07 y 52064, *Código de educación* . Referencia:
Secciones 2574, 2575, 42238.01, 42238.02, 42238.03, 42238.07, 47605, 47605.6, 47606.5, 48926,
52052, 52060, 52061, 52062, 52063, 52064, 52066, 52067, 52068, 52069, 52070, 52070.5 y 64001; 20
U.S.C. secciones 6312 y 6314.

APÉNDICE B: PREGUNTAS GUÍA

Preguntas Orientadoras: Revisión anual y análisis

- ¿1) cómo los acciones y servicios se han abordado las necesidades de todos los alumnos y las disposiciones de los servicios produjo los resultados deseados?
- 2) cómo han abordado los acciones y servicios las necesidades de todos los subgrupos de alumnos identificados conforme a la *CE* sección 52052, incluyendo pero no limitado a, los estudiantes de inglés, alumnos de bajos ingresos y jóvenes; ¿y la disposición de los resultados de acciones y servicios en los resultados deseados?
- ¿3) cómo los acciones y servicios dirigida a las necesidades identificadas y metas específicas de sitios de la escuela y fueron estos acciones y servicios eficaces en el logro de los resultados deseados?
- ¿4) información (por ejemplo, cuantitativos y cualitativos datos/métricas) fue examinado para revisar el progreso hacia las metas en la actualización anual?
- ¿5) lo que se ha avanzado hacia la meta y esperados resultados medibles? ¿Cuán efectivos fueron las acciones y servicios en avanzar hacia la meta? ¿Qué cambios en objetivos, acciones, servicios y los gastos se hacen en la LCAP como resultado de la revisión de avances y evaluación de la efectividad de las acciones y servicios?
- 6) ¿Qué diferencias existen entre los gastos presupuestados y los gastos anuales reales estimados? ¿Cuáles fueron las razones para las diferencias?

Preguntas Orientadoras: Compromiso de las partes interesadas

- 1) Cómo tener los interesados aplicables (por ejemplo, los padres y alumnos, incluyendo miembros de la comunidad, padres de alumnos identificados en la sección *EC* 42238.01; las unidades locales de negociación; Personal LEA; agencias de bienestar de niño del Condado; Oficina del Condado de programas de servicios de educación jóvenes, defensores especiales nombrados por el Tribunal y otros actores jóvenes; organizaciones que representan a los estudiantes de inglés; ¿y otros según corresponda) se ha comprometido e involucrado en desarrollar, revisar y apoyar la aplicación de la LCAP?
- 2) ¿cómo los actores han incluido en proceso de LEA en forma oportuna para permitir la participación en el desarrollo de la LCAP?
- ¿3) información (por ejemplo, cuantitativos y cualitativos datos/métricas) se hizo disponible a las partes interesadas relacionadas con las prioridades del estado y utilizados por la LEA para informar el objetivo de la LCAP proceso? ¿Cómo se hace disponible la información?
- 4) ¿Qué cambios, si los hubiere, se hicieron en la LCAP antes de adopción como resultado de las observaciones por escrito o de otra información recibida por la LEA a través de cualquiera de los procesos de contratación del distrito?
- 5) se tomaron Qué acciones específicas para cumplir con los requisitos legales para la participación de los interesados en virtud de las secciones de *CE* 52062, 52068 o 47606.5, según

corresponda, incluyendo el compromiso con los representantes de los padres y tutores de los alumnos ¿identificados en la sección de *CE 42238.01*?

6) ¿Qué acciones específicas se tomaron para consultar con los alumnos para cumplir con los requisitos 5 *CCR* sección 15495(a)?

7) ¿Cómo ha seguido y apoyado participación de los interesados? ¿Cómo la participación de estos actores ha apoyado a mejores resultados para los alumnos, incluyendo alumnos, relacionadas con las prioridades del estado?

Preguntas Orientadoras: Objetivos, acciones y servicios

- 1) ¿Qué son los propósitos de la LEA a la dirección del estado prioridades relacionadas con "Condiciones del aprendizaje": servicios básicos (prioridad 1), la aplicación de normas estatales (prioridad 2) y curso de acceso (prioridad 7)?
- 2) Cuáles son los propósitos de la LEA a la dirección del estado prioridades relacionadas con "Resultados del alumno": rendimiento de los alumnos (prioridad 4), los resultados de la pupila (prioridad 8), coordinación de instrucción de alumnos expulsados (prioridad 9 – COE) y coordinación de servicios para Foster ¿Juventud (prioridad 10 – COE sólo)?
- 3) ¿Qué son los propósitos de la LEA a la dirección del estado prioridades relacionadas con padres y alumnos "Compromiso": participación de los padres (prioridad 3), el compromiso de la pupila (prioridad 5) y clima escolar (prioridad 6)?
- 4) ¿Cuáles son los propósitos de la LEA para abordar cualquier prioridades identificadas localmente?
- 5) cómo se han evaluado las necesidades únicas de los sitios individuales de la escuela para informar el desarrollo de distrito significativo o metas individuales de la escuela (por ejemplo, entrada de grupos asesores nivel de sitio, personal, padres, comunidad, alumnos, revisión de nivel de escuela planes; ¿Análisis de datos a nivel de fondo escuela, etcetera.)?
- 6) ¿Cuáles son los únicos objetivos para los alumnos como se define en la sección CE 42238.01 y grupos como definido en la CE sección 52052 que son diferentes de los objetivos de la LEA para todos los alumnos?
- 7) ¿Cuáles son las específicas, espera resultados medibles asociados a cada uno de los objetivos anuales y en el plazo de la LCAP?
- 8) ¿Qué información (por ejemplo, cuantitativos y cualitativos datos/métricas) fue considerado o revisión para desarrollar objetivos de cada Estado o prioridad local?
- 9) ¿Qué información fue considerado o revisión para los sitios individuales de la escuela?
- 10) ¿Qué información fue considerado o revisión para los subgrupos identificados en CE sección 52052?
- 11) se proporcionará a todos los alumnos, a los subgrupos de alumnos identificados conforme a la CE sección 52052, a escuelas específicas, para los estudiantes de inglés, para alumnos de bajos ingresos, o para fomentar la juventud para alcanzar metas identificadas en la LCAP qué acciones y servicios ?
- 12) ¿cómo estos acciones y servicios relación identificados objetivos y resultados esperados mensurables?
- 13) ¿qué gastos apoyan cambios de acciones y servicios como resultado de la meta identificado?
¿Donde se pueden encontrar estos gastos en presupuesto de LEA?

Preparado por el Departamento de California de la educación, octubre de 2016